

APPALTO PER L’AFFIDO DEL SERVIZIO DI SMALTIMENTO (COMPRESO PRELIEVO E TRASPORTO) DEL PERCOLATO EER 19.07.03, PRODOTTO DA IMPIANTI DI TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DI RIFIUTI E DISCARICHE GESTITE DA ELBANA SERVIZI AMBIENTALI (ESA) SPA:

- DISCARICA DI LITERNO IN CAMPO NELL’ELBA (LI)
- IMPIANTO BURACCIO IN PORTO AZZURRO (LI)
- EX DISCARICA R.S.U. DEL PUPPAIO IN LOC. RIO ALBANO - RIO (LI)

DISCIPLINARE DI GARA ART. 87 DEL DLGS 36/2023 COMMA 1

AUTORIZZAZIONE RETIAMBIENTE Prot. n. 0002098/2024 del 27.03.2024

Prot. n. 387 del 18.04.2024

CPV 90510000-5 - trattamento e smaltimento rifiuti

CIG n. B1B296D7A7

1) PREMESSA

Il presente Disciplinare costituisce integrazione al Bando di Gara per procedura aperta ai sensi dell’art. 71 del D. Lgs. 36/2023, indetta dalla società Elbana Servizi Ambientali (ESA) SpA Società Operativa Locale (SOL) soggetta all’attività di direzione e coordinamento di RetiAmbiente SpA, con sede in Portoferraio (LI), Viale Elba n. 149, C.F. e P.IVA 01280440494 (di seguito anche “Stazione Appaltante” o, per brevità, “ESA”). La seguente procedura ha per oggetto il servizio di **“SMALTIMENTO (COMPRESO PRELIEVO E TRASPORTO) DEL PERCOLATO EER 19.07.03, PRODOTTO DA IMPIANTI DI TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DI RIFIUTI E DISCARICHE GESTITE DA ELBANA SERVIZI AMBIENTALI (ESA) SPA”** secondo le modalità specificate nel Capitolato Speciale d’Appalto visionabile e scaricabile sul portale di e-procurement dedicato raggiungibile al seguente link <https://acquisti.retiambiente.it/>. Per l’affidamento del servizio è prevista l’applicazione del criterio del minor prezzo ai sensi dell’art. 108 comma 3 D.Lgs 36/2023. Ai sensi dell’articolo 25 del Codice, la presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all’indirizzo <https://acquisti.retiambiente.it/>. Tramite il link si accede alla procedura nonché alla documentazione di Gara.

2) DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende, oltre al seguente Disciplinare:

- a. Bando di gara GUUE
- b. DGUE request (e DGUE)
- c. Guida all’e DGUE Response
- d. Capitolato Speciale di Appalto
- e. Modello di offerta economica
- f. Attestato verbale sopralluogo
- g. Disciplinare telematico (Regole di utilizzo della piattaforma)
- h. Codice Etico Gruppo RetiAmbiente
- i. Analisi merceologica

3) RUOLI

RUOLO	RIF. NORMATIVO	
Responsabile unico del progetto (RUP)	Art. 15 Dlgs 36/2023	Dott. Massimo Diversi
Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC)	Art. 114 Dlgs 36/2023	Marco Gasparri

4) PIATTAFORMA DIGITALE

La presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://acquisti.retiambiente.it/>. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara. Si rinvia al "Disciplinare Telematico", allegato al presente atto, per la disciplina di dettaglio della Piattaforma e che costituisce parte integrante del presente disciplinare. Di seguito, per brevità, il sistema telematico <https://acquisti.retiambiente.it/> è denominato, nel presente documento ed in tutta la documentazione di gara, "Piattaforma Digitale". L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma. L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile. La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da: - difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma; - utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Disciplinare telematico". In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso. La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico. La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte. Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare che regola il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma. In ogni caso è indispensabile: a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma; b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS; c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005,

n.82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS; d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da: - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agazia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05); - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14; - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni: i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro; ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14; iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

5) IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'o.e. Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara. Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate tramite l'apertura di un Ticket, nella sezione Assistenza contatti alla voce Assistenza tecnica. I ticket consentono all'utente di verificare in ogni momento lo stato di avanzamento della segnalazione fino alla definitiva soluzione. Inoltre, nella Piattaforma sarà sempre possibile consultare i Manuali - Guide presenti nella sezione Guide, che forniscono le indicazioni necessarie per la registrazione e la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

6) OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La presente procedura di gara ha come oggetto l'affidamento del SERVIZIO DI SMALTIMENTO (COMPRESO PRELIEVO E TRASPORTO) DEL PERCOLATO EER 19.07.03, PRODOTTO DA IMPIANTI DI TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DI RIFIUTI E DISCARICHE GESTITE DA ELBANA SERVIZI AMBIENTALI (ESA) SPA:

- o DISCARICA DI LITERNO IN CAMPO NELL'ELBA (LI)
- o IMPIANTO BURACCIO IN PORTO AZZURRO (LI)
- o EX DISCARICA R.S.U. DEL PUPPAIO IN LOC. RIO ALBANO - RIO (LI)

L'importo complessivo a base di gara ammonta, per la durata di mesi 24, ad € 546.00,00 (oltre IVA) di cui € 8.400,00 per oneri della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso.

IMPORTO SOGGETTO A RIBASSO € 537.600,00.

L'appalto è costituito da un unico lotto di gara in quanto l'attinenza e la similitudine delle prestazioni da svolgere, implica l'individuazione di un unico contraente idoneo alla corretta gestione contrattuale, contabile ed operativa. La Ditta affidataria verrà remunerata esclusivamente per le prestazioni richieste e regolarmente effettuate. Trattandosi di importo stimato, niente competerà all'aggiudicatario per il mancato raggiungimento dell'importo complessivamente ipotizzato dal presente articolo stante inoltre il disposto dell'art. 120.

Il prezzo previsto a base di gara è di € 65,00 oltre IVA per ogni tonnellata prelevata, trasportata e conferita presso impianti autorizzati, di cui € 1,00 oltre IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, da interferenze. I costi della manodopera inerenti all'esecuzione dell'appalto non sono stimabili da parte della Stazione Appaltante in quanto il servizio di smaltimento/recupero risulta strettamente connesso alle tecnologie impiantistiche impiegate, dalla dimensione degli stessi impianti ed alla loro ubicazione territoriale. I costi della manodopera non sono soggetti a ribasso.

DESCRIZIONE SERVIZI	PREZZO INCLUSI ONERI SICUREZZA DA INTERFERENZA	QUANTITATIVI PRESUNTI 24 MESI	TOTALE VALORE APPALTO
Prelievo trasporto e smaltimento di percolato di discarica EER 19.07.03	65,00 €/ton	8.400 ton.	€ 546.000,00

Tutti i quantitativi indicati sono stimati e si intendono dunque non vincolanti per ESA. S.p.A. Il prezzo offerto sarà comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'Impresa per l'esecuzione, a perfetta regola d'arte, dei servizi dati in appalto ed effettivamente attivati e svolti secondo le modalità e le specifiche indicate nel Capitolato; lo stesso si intende pertanto remunerativo per tutte le prestazioni previste nel medesimo per implicita ammissione dell'Impresa aggiudicataria, comprese le spese tecniche e amministrative necessarie all'ottenimento di tutte le autorizzazioni di qualsivoglia autorità che necessitino. **Sono incluse nell'offerta anche le spese di trasporto e traghettamento e tutti gli oneri accessori di imbarco. Non è ammessa revisione dei prezzi, quelli offerti resteranno invariabili per tutta la durata del contratto.** Per eventuali variazioni al Capitolato speciale d'Appalto nonché al Contratto, derivanti da sopravvenute disposizioni legislative o altri eventi previste dalla norma vigente, l'ente appaltante potrà chiedere all'impresa esecutrice una variazione in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza di un quinto del prezzo complessivo previsto nell'appalto. Resta inteso che nessun corrispettivo sarà riconosciuto per variazioni alla programmazione comunicati con almeno 48 ore di anticipo dalla Stazione Appaltante.

7) DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è pari a 24 (ventiquattro) mesi a partire dalla data di consegna del servizio prevista per il 15/09/2024 anche nelle more della stipula del Contratto ai sensi dell'art. 18, comma 2 D. Lgs. n. 36/2023. Esa SpA si riserva la facoltà di recedere "ad nutum" dal presente Contratto, senza alcun onere per essa, fermo restando il diritto dell'Aggiudicatario alla liquidazione di quanto maturato al momento del recesso, qualora in vigenza del contratto tra RetiAmbiente ed Esa SpA (SOL - Società Operative Locali) RetiAmbiente quale società di Ambito Capogruppo, avente controllo e coordinamento strategico, tecnico, gestionale e finanziario delle Società Operative Locali concretizzasse sinergie ed accordi diversi tali da richiedere alla scrivente S.A di adottare differenti soluzioni.

8) LUOGO DI PRESTAZIONE DEL SERVIZIO

Il luogo di esecuzione del servizio sono gli impianti di ESA spa sul territorio dell'Isola d'Elba.

9) OBBLIGO DI SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sui luoghi di esecuzione del servizio È OBBLIGATORIO. La mancata effettuazione del sopralluogo È CAUSA DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA. Il sopralluogo si rende necessario per avere contezza delle particolari condizioni dei luoghi di esecuzione delle prestazioni, delle particolarità dei siti oggetto di prelievo, delle condizioni locali, della viabilità di accesso e tra gli altri, di aspetti importanti di sicurezza. Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo. Il sopralluogo potrà essere effettuato dal lunedì al venerdì, dalle ore 08:30 alle ore 12:30 e dalle ore 14:00 alle ore 16:30 previo appuntamento da richiedere e concordare con il Capo Impianto Marco Gasparri **entro il 02.07.2024** (tel. 335/7714350). Dell'avvenuto sopralluogo, verrà rilasciata ai concorrenti apposita ATTESTAZIONE da parte di Esa Spa, che il concorrente provvederà ad inserire a sistema tra la documentazione

amministrativa per la partecipazione alla gara. Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio. In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore. La mancata allegazione del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio.

NB Si invita a prestare maggiore attenzione al sito Discarica del Puppaio in Loc. Rio Albano - Rio (LI) che presenta modalità di esecuzione del servizio particolari, come descritto nel Capitolato.

10) COMUNICAZIONI E RICHIESTE DI CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura, oltre quelli previsti nell'ambito del sopralluogo tecnico di cui al punto 9 del presente Disciplinare, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 8 (otto) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti per mezzo della funzionalità "Invia quesito alla Stazione Appaltante", previa registrazione al Sistema stesso. Le richieste di chiarimento devono pervenire pertanto **entro il 02.07.2024 ore 23:00**. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sul Sistema telematico. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione del Sistema. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate. Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici. Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nell'apposita area messaggi. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso lo stesso Sistema e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta; potranno avvenire tramite la Piattaforma. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura. In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le

consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

11) CAUZIONI

L'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% (2 per cento) del valore complessivo stimato della procedura e precisamente di importo pari ad € 10.920,00. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice. La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione. La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto Banca MPS IBAN IT 72 U 01030 70740 000001610439. La fideiussione può essere rilasciata dai soggetti elencati al comma 3 dell'articolo sopra indicato. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie. La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante. La fideiussione deve: a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante); b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio; c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193; d) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta; e) prevedere espressamente: 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile; 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile; 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione di cui al comma 8 si ottiene: – per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione; – per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione. Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara all'interno del DGUE il possesso delle certificazioni e inserisce nella documentazione di partecipazione copia delle certificazioni possedute. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta. Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

12) PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre

2023 pubblicata al seguente indirizzo: <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile. Il contributo è dovuto per l'importo di Euro 77,00. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>. La stazione appaltante richiede, comunque, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento attraverso la piattaforma. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

13) FORMA GIURIDICA DEI SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice. I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire il servizio tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate, è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara: – partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti); – partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale: – partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola; – partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma. Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali. Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare: a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi; b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi; c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole. Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione

dell'appalto. Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d). L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

14) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA PRESENTE PROCEDURA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE) previsto dalla delibera ANAC n. 262 del 20/06/2023, La partecipazione alla procedura di gara è riservata agli ooe in possesso, pena esclusione, dei seguenti requisiti:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

A) insussistenza delle cause di esclusione indicate all'art. 94 del Codice. Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici. In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti. SELF CLEANING Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità. Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE (o in idonea dichiarazione allegata allo stesso) la causa ostativa e, alternativamente: - descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice; - motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante. Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante. Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico. Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza. Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (ART. 100 CO. 1 LETTERA A)

- o iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A., per attività pertinente all'oggetto del presente appalto, ovvero nel corrispondente Registro del Paese di provenienza;

- dichiarazione di iscrizione all'Albo nazionale Gestori Ambientali per la categoria 4 classe C oppure in alternativa alla categoria 8 classe C.

REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (ART. 100 CO. 1 LETTERA B)

- aver realizzato un volume d'affari in servizi pari a due volte l'IBA nei migliori 5 dei 10 anni antecedenti alla data di pubblicazione del Bando.

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE (ART. 100 CO. 1 LETTERA C)

- aver effettuato servizi analoghi periodo antecedente (2018-2023) distinti per anno, con indicazione dei destinatari pubblici o privati, l'indicazione dei rispettivi importi al netto dell'IVA. La media annua non deve essere inferiore all'importo a base d'asta che si intende presentare in offerta.

REQUISITO DI ESECUZIONE

- Ciascun partecipante dovrà dichiarare anche cumulativamente di essere titolare e gestire e/o di avere la disponibilità piena, incondizionata e/o esclusiva o di impegnarsi ad avere nella propria disponibilità/gestire in caso di aggiudicazione almeno n°1 (uno) impianto idoneo ed autorizzato allo smaltimento di percolato per un quantitativo annuo idoneo rispetto ai quantitativi annui previsti nell'appalto; oppure in alternativa: di essere titolare di rapporto contrattuale con n°1 (uno) o più impianti oppure di impegnarsi a stipulare un contratto in caso di aggiudicazione, beninteso sempre idonei ed autorizzati allo smaltimento del percolato per un quantitativo annuo complessivo idoneo a garantire i quantitativi previsti nel presente Appalto. In quest'ultimo caso, si precisa che il gestore/i dell'impianto/i non potrà/non concedere la disponibilità per il medesimo impianto a favore di più di un intermediario.

La mancanza anche di solo uno dei requisiti richiesti dall'art. 14, comporta l'esclusione dalla procedura.

15) AVVALIMENTO (ART. 104 DLGS 36/23)

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economica/finanziaria e tecnica/professionale per migliorare la propria offerta. Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità. Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti. Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo. Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di Commercio. L'ausiliario deve dichiarare i propri requisiti presentando un proprio DGUE esso deve impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento. Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le

dichiarazioni dell'ausiliario. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa. Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento. Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 (dieci) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della SA. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento. Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la SA procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

16) SUBAPPALTO (ART. 119 DLGS 36/2023)

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione nell'E-DGUE, il subappalto è vietato. Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

17) PAGAMENTI

I pagamenti verranno effettuati a 60 giorni data fattura fine mese a mezzo bonifico bancario.

18) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La presente gara d'Appalto sarà aggiudicata in base al criterio del minor prezzo, ai sensi dell'articolo 108 comma 3 del Codice DLGS 36/2023 stante il servizio con caratteristiche standardizzate le cui condizioni sono definite dal mercato e dal Capitolato di Appalto allegato al presente documento.

19) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura devono essere presentati esclusivamente attraverso la Piattaforma, ove non diversamente previsto. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. Tutti i documenti relativi alla presente procedura devono essere sottoscritti, ove previsto a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005 o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05. L'offerta deve pervenire **entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 10.07.2024** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma. Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto. Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per singolo file. I formati accettati per i documenti da caricare

firmati digitalmente sono esclusivamente *.pdf, *.p7m e *.tsd, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema. È possibile caricare sul sistema anche una cartella in formato *.zip che dovrà essere firmata digitalmente. Per i file non firmati digitalmente sono ammessi tutti i formati. Fermo restando le indicazioni tecniche riportate nel "Disciplinare telematico" cui si rinvia per i dettagli.

L'"OFFERTA" è composta da:

- A. "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
- B. "OFFERTA ECONOMICA"

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La SA considera esclusivamente l'ultima offerta presentata. Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, la documentazione tecnica, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara. La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda. Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara. Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà. A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale. Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

20) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce a sistema, nella Busta Amministrativa, la documentazione seguente:

- A) E-D.G.U.E. – DOCUMENTI DI GARA UNICO EUROPEO ELETTRONICO (ESPD – European single procurement document);
- B) Ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- C) Garanzia provvisoria e documentazione a comprova dell'eventuale riduzione;
- D) (eventuale) documentazione in caso di avvalimento;
- E) (eventuale) documentazione per i soggetti associati;
- F) Attestato di avvenuto sopralluogo,

- G) (eventuale) documentazione a corredo.
- H) iscrizione all'Albo nazionale Gestori Ambientali per la cat. 4 classe C oppure alla cat. 8 classe C
- I) dichiarazione ed eventuali giustificativi tali da evidenziare il volume d'affari in servizi inerenti l'appalto per la soddisfazione del requisito di cui all'ART. 100 CO. 1 LETTERA B;
- J) dichiarazione ed eventuali giustificativi (es. CRE) tali da evidenziare i servizi analoghi nel triennio antecedente per la soddisfazione del requisito di cui all'ART. 100 CO. 1 LETTERA C.
- K) dichiarazione di essere titolare e gestire e/o di avere la disponibilità piena, incondizionata e/o esclusiva o di impegnarsi ad avere nella propria disponibilità/gestire in caso di aggiudicazione almeno n° 1 (uno) impianto idoneo ed autorizzato allo smaltimento di percolato per un quantitativo annuo idoneo rispetto ai quantitativi annui previsti nell'appalto; in alternativa di essere titolare di rapporto contrattuale con n° 1 (uno) o più impianti oppure di impegnarsi a stipulare un contratto in caso di aggiudicazione, beninteso sempre idonei ed autorizzati allo smaltimento del percolato per un quantitativo annuo complessivo idoneo a garantire i quantitativi previsti nel presente Appalto;
- L) Capitolato Speciale di Appalto firmato digitalmente.

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente dovrà produrre l'E-DGUE generando la "E-DGUE Response" in formato xml E-DGUE. Si rinvia all'Allegato c) "Guida all' E-DGUE Response" per la disciplina di dettaglio. La "Response xml" dell'E-DGUE deve essere sottoscritta con una firma digitale che consenta di conservarne il formato XML, ad es. con la firma CADES (con estensione. p7m), dal legale rappresentante dell'impresa e deve essere presentato:

- dal singolo operatore economico e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- da tutti gli oo.ee che partecipano alla procedura in raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate se non partecipa l'intera rete e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- dai consorzi fra cooperative, dai consorzi tra imprese artigiane e dai consorzi stabili e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre e compilato, nelle parti pertinenti: "Informazioni relative ai criteri di gara";
- dai consorziati che prestano il requisito nelle parti pertinenti: "Informazioni relative ai criteri di gara";
- dall'impresa ausiliaria e compilato nelle parti pertinenti: "Informazioni relative ai criteri di gara" in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento.

L' E-DGUE deve essere compilato nelle parti pertinenti secondo quanto di seguito indicato:

Parte – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. Il concorrente dovrà indicare i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta.

Parte - Informazioni relative ai criteri di gara

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati ai commi 3 e 4. Si precisa che, relativamente al comma 4, si intendono le dichiarazioni rese dagli amministratori del socio unico persona giuridica.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, comma 3, lett. g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1, lett. a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98, comma 6, del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti. L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta. L'operatore economico sia in tale ultimo caso che nel caso in cui la causa di esclusione si sia verificata dopo la presentazione dell'offerta, adotta e comunica le misure di self-cleaning.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio di rilevanza inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento. Si precisa che ciascun operatore tenuto a rendere la dichiarazione dovrà indicare, relativamente alla fattispecie di cui all'art. 95, comma 2, del Codice, limitatamente alle violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale, esclusivamente quelle il cui importo, con esclusione di sanzioni e interessi, sia pari o superiore a € 35.000 (Euro trentacinquemila/00). A tale fine nella apposita sezione dell'e-DGUE dovranno essere indicati oltre all'importo della violazione (con eventuale evidenza separata di sanzioni e interessi), la data di notifica dell'accertamento e l'eventuale stato del giudizio. Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando le caselle pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della casella pertinente Imprese Ausiliarie mentre in caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della casella pertinente Subappaltatori.

DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega: 1) la dichiarazione di avvalimento; 2) il contratto di avvalimento; Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti di servizi ovvero della percentuale di esecuzione che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

- dichiarazione sottoscritta delle parti delle lavorazioni ovvero delle quote di esecuzione che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

A) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

B) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

C) i servizi, ovvero le quote di esecuzione, che saranno svolte dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti dei servizi, ovvero le quote di questi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;

- dichiarazione delle parti dei servizi, ovvero le quote di essi che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria

- dichiarazione delle lavorazioni, ovvero le quote di esecuzione che saranno svolte dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete

- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

A) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

B) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

C) i servizi, ovvero le quote di questi, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

21) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le

omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione del presente bando. Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 10 giorni di calendario affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta. In caso di inutile decorso del termine, ESA SpA procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la SA può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione. La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni di calendario. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

22) OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce nella Piattaforma nella sezione "Offerta Economica", la propria Offerta Economica redatta secondo il modello "Scheda Offerta Economica" appositamente predisposto ed allegato alla documentazione di gara, che deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- o il RIBASSO UNICO percentuale offerto (Il ribasso deve essere espresso in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra il ribasso percentuale espresso in cifre e quello espresso in lettere, ed in ogni altro caso di divergenza fra gli importi indicati nell'offerta sarà preso in considerazione quello più vantaggioso per la stazione appaltante. L'offerta non può presentare correzioni o cancellazioni. L'offerta non potrà essere condizionata o parziale. Non sono ammesse offerte in aumento. L'offerta deve essere sottoscritta digitalmente);
- o la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro inerenti all'esecuzione dell'appalto, di cui all'art.108, co.9 del Codice;
- o la stima dei costi della manodopera inerenti all'esecuzione dell'appalto, di cui all'art.108, co.9 del Codice.

La gara sarà aggiudicata all'Operatore Economico che ha presentato la migliore offerta di ribasso unico percentuale. Ai sensi dell'art. 102 del Codice, all'interno dell'offerta il concorrente dovrà indicare le modalità con le quali intende adempiere agli impegni di:

- a) garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- b) garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente

connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;

c) garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

Il modello predisposto ed obbligatorio a pena di esclusione contiene le seguenti dichiarazioni:

1. di conoscere il contenuto di tutti gli atti e documenti relativi alla Procedura e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute in tutta la documentazione di gara;
2. di aver preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze particolari e generali che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta;
3. di impegnarsi a mantenere irrevocabile l'offerta per i centottanta giorni successivi alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta stessa, salvo eventuale proroga, a discrezione della Stazione Appaltante, per un eguale periodo ulteriore ovvero nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione e stipulato il contratto per tutto il tempo della durata del contenzioso eventualmente attivato dalla o nei confronti della medesima impresa contro gli atti della presente procedura.

23) SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La Stazione Appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta la conservazione dei plichi in modalità telematica attraverso l'utilizzo della Piattaforma che prevede l'inviolabilità delle stessa da parte di qualsiasi soggetto. L'apertura delle offerte è ammessa soltanto dopo il termine di presentazione delle stesse. Non sono possibili, pertanto, violazioni del principio di segretezza delle offerte né alterazioni o manomissioni dei plichi telematici. L'apertura delle buste avverrà esclusivamente in modalità telematica ai sensi dell'art.25 del D.lgs. n.36/2023, la prima seduta ha luogo **il giorno 10.07.2024 alle ore 11:00**. Tale seduta è aggiornata, se necessario, ad altra ora o a giorni successivi nella data ed orario comunicata ai concorrenti tramite Piattaforma. La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta che avverrà esclusivamente in modalità telematica ed alla quale gli operatori economici interessati potranno partecipare collegandosi alla pagina internet <https://acquisti.retiambiente.it/> e selezionando la gara di interesse. Parimenti tutte le successive sedute pubbliche virtuali saranno comunicate ai concorrenti mediante Piattaforma Digitale prima della data fissata. La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- dell'offerta economica

La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta, collegandosi alla pagina internet <https://acquisti.retiambiente.it/> e selezionando la gara di interesse. Trattandosi di seduta virtuale gli operatori economici non dovranno recarsi presso la sede della Stazione Appaltante. Il Seggio di Gara istituito procederà ad aprire telematicamente i plichi amministrativi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare, la completezza e la correttezza formale dei documenti presentati all'interno della sezione amministrativa rispetto a quanto previsto nel presente Disciplinare di Gara. Il Seggio comunicherà l'ammissione dei concorrenti idonei ed a segnalare eventuale documentazione non presentata con le formalità richieste a pena di esclusione. Esa SpA, nel rispetto del principio di favor participationis e di par condicio tra tutti i concorrenti, potrà inoltre richiedere chiarimenti e precisazioni in merito ai documenti ed alle dichiarazioni presentati ai sensi e per gli effetti dell'art. 101 del D. Lgs. 36/2023 e 20 del presente Disciplinare; in tal caso la procedura di gara verrà aggiornata e la data della nuova seduta pubblica verrà comunicata con idoneo preavviso tramite la piattaforma e-procurement. Il mancato ottemperamento alla richiesta di chiarimento/precisazione comporterà se del caso, l'esclusione dalla procedura di gara, fermi gli eventuali altri provvedimenti di legge. Una volta

effettuato il controllo della busta amministrativa e proclamate le ammissioni/esclusioni, il Seggio di Gara, nella medesima seduta pubblica telematica o in una successiva opportunamente comunicata mediante il portale, si occuperà dell'apertura dei plichi economici di coloro che superino positivamente i controlli precedenti. Si proseguirà dunque all'apertura dell' Offerta Economica ed alla successiva eventuale verifica della congruità delle offerte qualora ne ricorrano le condizioni. ESA procederà quindi alla trasmissione di tutta la documentazione e dell'esito dell'esperimento della procedura ai competenti organi della società per le determinazioni di merito e gli ulteriori adempimenti.

Esa SpA si riserva a proprio insindacabile giudizio di revocare o annullare l'appalto, ovvero di non precedere all'affidamento dei lavori oggetto della presente gara, in tali casi le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese né per il fatto di aver rimesso offerta né per effetto del mancato affidamento.

24) VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'Art. 110 del Dlgs 36/2023 la stazione appaltante valuta la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità dell' offerta che appaia anormalmente bassa. Esa si riserva pertanto di sottoporre a verifica un'offerta che, in base agli elementi specifici indispensabili per la corretta esecuzione del servizio, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa. Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse. Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite e, ove ritenute non sufficienti, può chiedere ulteriori chiarimenti, anche orali, assegnando un termine massimo di riscontro. Ai sensi dell'Art. 110 comma 5 del Codice si procedere all'esclusione delle offerte che in base agli elementi forniti risultino, nel complesso, inaffidabili. Non sono ammesse giustificazioni:

- a) in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge;
- b) in relazione agli oneri di sicurezza di cui alla normativa vigente.

25) AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione della gara è formulata in favore del concorrente che ha presentato l'offerta più bassa. L'aggiudicazione è disposta successivamente all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria. Nell'eventualità si procede a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione. ESA Spa si avvale della facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta - art. 69 R.D. n. 827/1924 - purché valida e previa valutazione della congruità della stessa. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice. L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, eventuali contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice. Il contratto è stipulato "in modalità elettronica, mediante scrittura privata". Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione

del contratto. Ai sensi dell'art. 18 co.10 del D.lgs. n.36/2023, con la tabella di cui all'allegato I.4 al codice è individuato il valore dell'imposta di bollo che l'appaltatore assolve una tantum al momento della stipula del contratto e in proporzione al valore dello stesso. Il soggetto aggiudicatario, pertanto, al momento della stipula del contratto, assolve l'imposta da lui complessivamente dovuta, quantificandola secondo gli scaglioni stabiliti dalla tabella A di cui all'allegato I.4 al Codice, in relazione all'importo massimo previsto nel contratto medesimo. Resta inteso che il predetto calcolo deve essere effettuato considerando a scomputo l'imposta di bollo già assolta nella fase precedente alla stipula del contratto, secondo la disciplina dettata in materia di imposta di bollo dal DPR n. 642 del 1972, fino a concorrenza dell'importo già dovuto. Con riferimento alla fase successiva alla stipula del contratto, invece, non sono più previsti ulteriori versamenti dell'imposta di bollo da parte dell'aggiudicatario.

26) ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 50/2016 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

27) CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'Aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nel Codice Etico, nella Politica per la prevenzione della corruzione redatta ai sensi della norma ISO 37001, nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nel Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.lgs. 231/2001, approvati da RetiAmbiente S.p.A. In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula delle polizze, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Stazione Appaltante www.esaspa.it alla voce "Società Trasparente". L'inosservanza degli impegni di cui al presente punto costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà la Stazione appaltante a risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. con comunicazione da inviarsi a mezzo raccomandata A/R o PEC. La risoluzione avrà effetto immediato a decorrere dalla data di ricezione della comunicazione.

28) OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- A) gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- B) le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- C) ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette (7) giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro. Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto. In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di

Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

29) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano. Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Massimo Diversi

FIRMA SULL'ORIGINALE